

	<p>Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 1 из 19

**РУБЦОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ,
ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Зав. кафедрой ЭиУ  Д.В. Ремизов

«12» 02 2021 г.

*Положение рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета
РИИ АлтГУ от 15.02.2021 г, протокол № 2.*

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 2 из 19

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок и общие требования к подготовке и защите выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в Рубцовском индустриальном институте (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова» (далее – РИИ АлтГТУ, институт).

1.2 Действие настоящего положения распространяется на кафедры института, ведущие подготовку студентов среднего профессионального образования и осуществляющие выпуск специалистов среднего звена (далее - СПО), обучающихся в РИИ АлтГТУ по программам СПО, а также на членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:
Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (с изменениями и дополнениями);

Приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;

Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, направленными письмом Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 года № 06-846;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И. И. Ползунова»;

СК ОПД 09-11-2017 Положение о выпускной квалификационной работе студентов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена.

Другими нормативно-методическими документами АлтГТУ и РИИ АлтГТУ

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) подготовка и защита выпускной квалификационной работы являются обязательными элементами

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 3 из 19

государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

3.3 К государственной итоговой аттестации, в т.ч. выполнению выпускной квалификационной работы допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.3 Целью выполнения и защиты выпускной квалификационной работы является установление соответствия приобретенных студентами компетенций требованиям ФГОС СПО.

3.4 Задачами выполнения и защиты выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по соответствующей специальности;
- систематизация и закрепление знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие умений студентов работать с литературой, находить необходимые источники информации, анализировать и систематизировать результаты информационного поиска;
- развитие навыков проведения самостоятельной работы, овладение методиками теоретических, экспериментальных и научно-практических исследований;
- приобретение опыта систематизации результатов исследований, анализа и оптимизации проектных решений, формулировки выводов и рекомендаций по выполненной работе и её публичной защите;
- выявление уровня подготовки студента к решению профессиональных задач.

3.5 В зависимости от осваиваемой образовательной программы СПО и в соответствии со ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

3.6 Выпускные квалификационные работы выполняются в сроки, регламентированные ФГОС СПО и учебными планами.

3.7 Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

3.8 Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

3.9 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний студентов разрабатываются выпускающей кафедрой с учетом примерной основной образовательной программы, утверждаются заместителем директора по учебной работе института после обсуждения на заседании кафедры с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

3.10 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний студентов, утвержденные заместителем директора по учебной работе института, доводятся до сведения студентов **не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.**

3.11 Период выполнения выпускной квалификационной работы состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы;
- разработка и утверждение задания на выпускную квалификационную работу;
- сбор материала для выпускной квалификационной работы на объекте практики;

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 4 из 19

- защита отчета по преддипломной практике;
- написание и оформление выпускной квалификационной работы;
- рецензирование выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

3.12 Выпускная квалификационная работа - это самостоятельная творческая работа, поэтому студенты несут персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения выпускной квалификационной работы;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание выпускной квалификационной работы в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы;
- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (выпускной квалификационной работы, презентационных материалов) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в выпускной квалификационной работе, выявленных руководителем и консультантами;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет-ресурсы и литературные источники.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

4.1 Тематика выпускных квалификационных работ.

4.1.1 Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами (далее - кафедрами) и ежегодно обновляются с учетом рекомендаций предприятий (организаций, учреждений) работодателей, а также практических и (или) научных интересов обучающихся. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

4.1.2 Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей.

4.1.3 Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Целесообразность разработки собственной темы студент должен обосновать в личном заявлении на имя заведующего кафедрой (в свободной форме). Кафедра имеет право её аргументированно отклонить или, при согласии студента, переформулировать. Решение оформляется протоколом заседания кафедры.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы, то есть основой выпускной квалификационной работы студента могут быть те курсовые работы, которые были выполнены студентом за время обучения в колледже.

4.1.4 Рекомендуемый перечень тем и руководителей выпускных квалификационных работ доводится до сведения студентов в начале последнего семестра.

4.1.5 Согласованные с деканом темы и руководители выпускных

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 5 из 19

квалификационных работ утверждаются приказом директора института не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.1.6 Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

4.1.7 Руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет непосредственно руководитель работы в соответствии с приказом, общее руководство за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора института по учебной работе.

4.1.8 Тема выпускной квалификационной работы может быть изменена или скорректирована по согласованию с руководителем работы не позднее чем за месяц до защиты. Изменение или корректировка темы оформляется приказом проректора.

4.2 Руководство выпускными квалификационными работами.

4.2.1 К руководству выпускными квалификационными работами привлекаются штатные преподаватели выпускающей кафедры, а также квалифицированные специалисты предприятий (организаций и учреждений), работающие в области профессиональной подготовки выпускников.

По предложению руководителя выпускной квалификационной работы кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным её разделам из числа сотрудников других кафедр университета, сторонних предприятий, организаций и учреждений. Суммарное число часов на руководство выпускной квалификационной работой при этом не изменяется и делится между руководителями и консультантами пропорционально доле их участия в руководстве работой.

4.2.2 В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- разработка совместно со студентом задания и календарного графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- выдача рекомендаций по подбору научно-технической, справочной литературы и иных источников информации по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение регулярных консультаций и оказание необходимой помощи студентам в период выполнения работы;
- осуществление систематического контроля выполнения выпускной квалификационной работы, периодическое информирование зам. директора института по учебной работе о ходе выполнения студентами графика работ, а в случае его несоблюдения;
- оперативное принятие необходимых организационных решений для активизации работы студентов;
- проверка законченной выпускной квалификационной работы, оценка степени и качества выполнения и оформления её разделов, составление письменного отзыва о работе;
- проверка готовности студента к защите выпускной квалификационной работы.

4.3 Задание на выпускную квалификационную работу

Задание на выпускную квалификационную работу оформляется в соответствии с приложением А к настоящему положению, подписывается

4.3.1 руководителем работы и студентом, утверждается заведующим кафедрой и выдается студенту.

4.4 Порядок выполнения выпускных квалификационных работ

4.4.1 Выполнение выпускных квалификационных работ осуществляется по графику, приведённому в задании на выполнение работы.

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 6 из 19

4.4.2 Контроль выполнения выпускных квалификационных работ регулярно осуществляется руководителем в ходе бесед и консультаций (в том числе не менее трех контрольных проверок с отчетом студента).

4.4.3 Не позднее чем за 10 дней до защиты рекомендуется проводить процедуры предзащиты выпускных квалификационных работ с участием руководителя и НПП кафедры. Расписание предзащит утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения студентов не позднее чем за 5 дней до предзащиты. После предзащиты студент завершает подготовку работы с учётом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе её обсуждения.

4.4.4 Нормоконтролёр назначается распоряжением директора из числа штатных преподавателей кафедры. Процедура нормоконтроля заключается в проверке правильности оформления пояснительной записки и графической части выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями стандартов.

4.4.5 Окончательная версия выполненной, полностью оформленной выпускной квалификационной работы, подписанной студентом, консультантами (при наличии их), нормоконтролёром представляется студентом руководителю работы. Руководитель подписывает ее и вместе с заданием и отзывом передает заведующим кафедрой **не позднее чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы.**

4.4.6 Отзыв руководителя должен содержать оценку:

- соответствия результатов выпускной квалификационной работы поставленным целям и задачам;
- правильности и самостоятельности принимаемых студентом решений;
- умения автора работать с научной, методической, справочной литературой и электронными информационными ресурсами;
- степени сформированности профессиональных компетенций у студента;
- личных качеств студента, проявившихся в процессе выполнения работы.

Заканчивается отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите выпускной квалификационной работы студентом в ГЭК.

4.4.7 Деканом факультета готовится распоряжение о допуске студентов, завершивших полный курс обучения по соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена и представивших выпускную квалификационную работу, к защите в **ГЭК не позднее чем за неделю до защиты.**

5 СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ЕЁ СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЁМ

5.1 В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа может быть представлена в двух формах: дипломный проект и дипломная работа.

5.2 Дипломный проект по структуре состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений.

5.2.1 Пояснительная записка должна содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- реферат (при необходимости);
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 7 из 19

- приложения.

5.2.2 Общий объем пояснительной записки рекомендуется в пределах 50 - 60 листов формата А4.

5.2.3 Содержание разделов пояснительной записки

Форма *титульного листа* пояснительной записки приведена в приложении А. Название темы выпускной квалификационной работы на титульном листе должно точно совпадать с названием темы, утвержденной приказом директора РИИ АлтГТУ.

Реферат содержит количественные сведения об объеме работы, иллюстрациях, таблицах, количестве используемых источников и перечень ключевых слов. Перечень ключевых слов содержит от 5 до 10 слов в именительном падеже, напечатанных в строку, через запятые. Собственно, текст реферата отражает цель работы, объект исследования, полученные результаты и их новизну, область применения и рекомендации по внедрению результатов, основные конструкционные и технико-экономические характеристики. Объем реферата, как правило, не должен превышать одной страницы текста.

В структурном элементе пояснительной записки «*Содержание*» приводят наименования разделов, подразделов, список используемых источников и приложений с указанием страниц, на которых они начинаются.

Во *введении* необходимо показать актуальность и перспективность темы выпускной квалификационной работы и поставленной задачи. Для этого следует кратко охарактеризовать современное состояние интересующей проблемы, уровень развития и возможные пути решения задачи с указанием наиболее перспективных, существующие предпосылки для её решения с формулировкой основных вопросов, подлежащих рассмотрению в проекте. Кратко сформулировать цель и ожидаемые результаты. Введение должно быть написано в сжатой, лаконичной форме и содержать не более двух страниц.

Основная часть выпускной квалификационной работы определяется содержанием задания на её выполнение и составляет не менее 80 % объема работы.

Список использованных источников должен содержать перечень монографий, статей, патентов, авторских свидетельств, нормативно-технической документации (ГОСТы, СНиПы, СП, ВСН, ОДМ и т.п.), на которые имеются ссылки в работе. Ссылки даются в тексте по порядку цитирования арабскими цифрами в квадратных скобках. В списке использованных источников ссылки располагаются по порядку номеров и должны иметь сквозную нумерацию по всей пояснительной записке. Ссылки должны содержать все необходимые выходные данные литературного источника в стандартной форме.

Заключение является важным показателем сформированных компетенций. В нём отражают основные результаты работы, соответствие выполненной разработки заданию, техническим требованиям и современному уровню научно-технического развития объекта проектирования. Высказывается суждение о возможных путях внедрения результатов работы, по возможности, даётся оценка технико-экономической эффективности внедрения. Формулируются выводы и рекомендации. Объем заключения не более двух страниц.

Приложения. Обязательным приложением к пояснительной записке выпускной квалификационной работы является задание на её выполнение (Приложение Б). Число других приложений зависит от характера выполняемой работы, её содержания и необходимости приведения информации, дополняющей и поясняющей основной текст пояснительной записки. Для конструкторско-технологических проектов, например, к числу типичных приложений относятся спецификации сборочных чертежей, карты технологических процессов, объемные отчетные материалы результатов моделирования, измерений и т.п.

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 8 из 19

5.2.4 В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Содержание и количество листов графических документов определяется заданием на выполнение выпускной квалификационной работы. Рекомендуемый объем графической части - 4-5 листов формата А1.

5.3 Дипломная работа по структуре состоит из теоретической, практической и содержащей общие выводы и рекомендации частей. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Третья часть содержит выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных в работе результатов. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1 Выпускные квалификационные работы должны оформляться в соответствии с требованиями государственных стандартов:

- конструкторские документы - по ЕСКД;
- строительные документы - по СПДС;
- технологические документы - по ЕСТД;
- программные документы - по ЕСПД;

документы для автоматизированной системы управления - по государственным стандартам системы технологической документации по АСУ.

6.2 Все листы пояснительной записки должны быть сброшюрованы в папку формата А4 или потребительского формата, близкого к формату А4. На папке должна быть наклеена этикетка (60x100 мм) с указанием аббревиатуры университета (АлтГТУ), вида документа (выпускная квалификационная работа), кода учебной группы и направления подготовки, автора работы и года окончания выполнения работы. Этикетка выполняется машинописным способом.

6.3 Пояснительная записка и графическая часть выпускной квалификационной работы должны быть оформлены с соблюдением требований СТО АлтГТУ 12 570.

7 РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1 Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

7.2 Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать (приложение В):

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 9 из 19

выпускника;

- общую оценку выпускной квалификационной работы.

7.3 На рецензирование одной ВКР в форме дипломного проекта отводится 2 часа, в форме дипломной работы -1,5 часа.

Студент передает работу на рецензирование не позднее чем за 1

7.4 неделю до защиты. Рецензент доводит содержание рецензии до сведения студента не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

7.5 Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

8 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1 Завершающим этапом выполнения студентом выпускной квалификационной работы является её защита, которая осуществляется на заседании ГЭК.

8.2 Государственная экзаменационная комиссия формируется из научно-педагогических работников РИИ АлтГТУ и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, экспертов демонстрационного экзамена, уполномоченных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (последние в случае наличия демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО по специальности). Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора РИИ АлтГТУ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии также назначается приказом директора РИИ АлтГТУ.

8.3 Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в РИИ АлтГТУ, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

8.4 Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором и доводится до сведения студентов **не позднее, чем за месяц** до начала работы государственной экзаменационной комиссии

8.5 В ГЭК до начала ее работы выпускающей кафедрой представляются следующие документы:

- выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя, допущенная к защите;
- рецензия на выпускную квалификационную работу;
- справка о выполнении учебного плана с указанием полученных студентом оценок по всем дисциплинам;
- зачетная книжка студента.

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 10 из 19

В комиссию могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной студентом работы (печатные статьи, макеты, образцы материалов, изделий, слайды и т.д.).

8.6 Защита выпускной квалификационной работы носит публичный характер, проводится по расписанию в установленном порядке на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава и руководителя выпускной квалификационной работы. Присутствие председателя ГЭК (его заместителя) является обязательным.

8.7 На защите выпускных квалификационных работ студенты могут пользоваться иллюстративным материалом, оформленным в виде слайдов электронной презентации, служащими для наглядности представления работы в процессе доклада. Графическая часть выпускной квалификационной работы должна быть представлена на защите на листах формата А1 или в виде слайдов презентации.

Иллюстративный материал выпускной квалификационной работы выполняется с соблюдением следующих требований:

- элементы презентации должны быть выполнены четко, крупно, аккуратно, заполнение каждого слайда презентации должно составлять не менее 70 % от его площади;

- листы презентации должны быть пронумерованы и иметь заголовки;

- первый слайд рекомендуется оформлять как титульный лист с указанием на нём наименования университета, факультета, кафедры, темы ВКР, ФИО автора работы, учебной группы, ФИО руководителя с ученой степенью и должностью, года выполнения работы. Следующие листы нумеруются в соответствии с планом выступления на защите выпускной квалификационной работы.

8.8 Заседание ГЭК открывает председатель ГЭК (его заместитель) объявлением о защите выпускных квалификационных работ, после чего секретарь ГЭК приглашает к защите студента, сообщает тему его работы и фамилию руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы начинается с краткого сообщения автора о выполненной им работе (продолжительностью, как правило, 8-10 минут), в котором в сжатой форме обосновывается актуальность темы, ее цели и задачи, излагается основное содержание работы по разделам, полученные результаты и выводы, определяется теоретическая и практическая значимость работы.

По окончании доклада автор работы отвечает на вопросы, которые могут задавать как члены комиссии, так и присутствующие на защите. После ответа на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию. Предоставляется слово автору выпускной квалификационной работы для ответа на принципиальные замечания рецензента. На этом защита заканчивается. Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут.

8.9 Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Качество выпускной квалификационной работы и её защиты оценивается членами ГЭК с учётом:

- актуальности темы работы;

- уровня проработки поставленной задачи, широты и качества изученных литературных источников, логики изложения материала, глубины обобщений и выводов, а также теоретического обоснования возможных решений задачи;

- наличия у автора навыков ведения самостоятельной работы;

- обоснованности применённых методов исследования и анализа полученных результатов;

- умения автора обобщать результаты работы, формулировать практические

	<p align="center">Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</p>	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 11 из 19

рекомендации в исследуемой области;

- качества оформления работы, последовательности, аккуратности изложения материала, грамотности и правильности оформления документов.

Комиссией могут быть приняты во внимание публикации и патенты автора работы, отзывы специалистов промышленных организаций, компетентных работников системы образования и научных учреждений.

Кроме оценки за работу, ГЭК может принять следующие решения:

- рекомендовать работу (или ее часть) к опубликованию, к внедрению в производство, к участию в конкурсе научно-исследовательских работ;

- рекомендовать автора работы к продолжению обучения по образовательным программам высшего образования.

Принятые решения обязательно фиксируются в протоколе заседания ГЭК.

Результаты защит выпускных квалификационных работ объявляются публично в тот же день.

8.10 По результатам защиты выпускных квалификационных работ ГЭК принимает решение о присвоении студенту квалификации по соответствующей специальности.

Выпускникам, получившим за время обучения в колледже оценки «отлично» и «хорошо» (оценок «отлично» по дисциплинам, указанным в приложении к диплому, должно быть не менее 75 %) и сдавшим все государственные итоговые испытания, предусмотренные учебным планом, на «отлично», выдаются дипломы с отличием.

8.11 Студенты, не защитившие выпускную квалификационную работу, получают справку об обучении установленного образца.

8.12 Студентам, не проходившим государственную итоговую аттестацию, директором института может быть предоставлена возможность защиты работы в дополнительные сроки работы комиссии.

8.13 По окончании работы ГЭК ее председатель в недельный срок представляет в отдел учебной работы, аккредитации и мониторинга РИИ АлтГТУ отчет по установленной форме.

8.14 Выпускающие кафедры в обязательном порядке проводят анализ качества выполнения выпускных квалификационных работ и их соответствия предъявляемым требованиям. Результаты этого анализа обсуждаются на заседании кафедры.



Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-37-
2021

Версия № 1

страница 12 из 19

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Технический факультет

УДК _____

Допустить к защите в ГЭК
Заведующий кафедрой

« _____ » _____ 202_ г.

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

(обозначение документа)

(тема дипломного проекта работы)

Пояснительная записка

Студент группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель
Проекта (работы) _____

(должность, ученая степень)

(инициалы, фамилия)

Консультанты:

(раздел проекта)

(должность, ученая
степень)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

(раздел проекта)

(должность, ученая
степень)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

(раздел проекта)

(должность, ученая
степень)

(подпись)

Рубцовск 202_ г.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 14 из 19

Форма второго листа задания

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ

2 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Наименование разделов работы и их содержание	Трудоёмкость, %	Срок выполнения	Консультант (Ф.И.О., подпись)
1 Расчетно-пояснительная записка			
2 Графическая часть			

3. НАУЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ ПОИСК

3.1 По научно-технической литературе просмотреть реферативные журналы

за последние _____ года.

3.2 По нормативной литературе просмотреть указатели государственных и отраслевых стандартов за последний год.

3.3. Патентный поиск провести за _____ лет по странам:

Руководитель работы: _____
Ф.И.О подпись

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	Шифр документа	СМК ПД 2.8-37-2021
		Версия № 1	страница 15 из 19

Приложение В
(Рекомендуемое)

Форма рецензии на дипломную работу (дипломный проект)

РЕЦЕНЗИЯ
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ (ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)

Студента _____

группы, специальности _____

код, наименование

Тема: _____

Рецензент _____

(Ф.И.О. должность, место работы, если имеется- ученая степень, ученое звание)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры и критерии оценки	Оценка
1.	Обоснование актуальности тематики работы	
2.	Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме исследования	
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	
5.	Отражение степени разработанности проблемы	
6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	
8.	Анализ результатов и выводы	
9.	Практическая значимость результатов	
10.	Оформление работы	
Итоговая оценка		

Критерии оценки: «5» - высокий уровень разработанности параметра оценки; «4» - достаточно высокий уровень, есть незначительные недочеты; «3» - средний уровень разработанности параметра, есть значимые недочеты; «2» - низкий уровень разработанности, серьезные и «грубые» недочеты, либо отсутствие данного параметра оценки.



Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО
ЗВЕНА

Шифр
документа

СМК ПД 2.8-37-
2021

Версия № 1

страница 17 из 19

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

А.В. Шашок

«12» 02 2021

Ведущий юрисконсульт

В.А. Дементьева

«10» 02 2021

Декан ТФ

А.В. Сорокин

«12» 02 2021

